



## Protokoll styrelsemöte 21114

### Deltagare på plats

Linda Gustafsson (ordförande), Angelica Johansson, Marcus Larsson, André Jakobsson, Niclas Bromark, Petra Broman, Maria Bergkvist (adjungerad, verksamhetsledare)

### Deltagare digitalt

Linda Bogren

### Anmält frånvaro

Per Höglund, Patrik Nyström, Malin Bjuhr och Richard Lundmark.

## 1. Mötets öppnande, incheckning

Ordförande Linda hälsar välkommen och öppnar därmed sitt första styrelsemöte som ny ordförande för Sävar Idrottsklubb. Vi konstaterar att det känns högtidligt att vi nu deltar i det första styrelsemötet som leds av en kvinnlig ordförande. Det tog 87 år, men nu är vi där.

Niclas och Linda G berättar om det nya upplägget på styrelsemöten och hur vi arbetat om handlingarna.

Den bärande tanken är ökad tydlighet, bland annat genom att dokumenten delas upp i flera tydliga dokument. Precis som tidigare krävs dock att vi alla dels bidrar till handläggningen inför mötet - det kan inte vara ett jobb för en ensam ordförande - samt dels att vi tar del av handlingarna innan mötet.

Vi hoppas att alla vill och kan vara med på våra möten fysiskt. Vi tycker mötena blir bättre och mer energifyllda så. Samtidigt har vi respekt för att vi är många som är "mitt i livet". Vi kommer därför erbjuda hybridmöten även fortsatt.

Vi diskuterar också om vilka frågor som verkligen når styrelsens bord. Vi är överens om att det är fler frågor som faktiskt kan delegeras, antingen till Maria eller till sektionerna.

Styrelsen **godkänner** rapporten.

## 2. Genomgång och godkännande av dagordning

Angelica anmäler SävarNytt som en övrig fråga (fråga 11).  
Styrelsen **fastställer** kvällens dagordning med det tillägget.

### 3. Föregående protokoll

Styrelsen **justerar** och **godkänner** därmed föregående protokoll.

### 4. Årsmöte förberedelser

Styrelsen **beslutar**

Att möte med valberedningen samt ordförande sektionerna genomförs den 9 december 18-20.

Att årsmötet genomförs vid datum som bestäms efter mötet med valberedningen den 9 december.

Styrelsen **uppdrar** till Niclas att som redaktör hålla ihop arbetet med verksamhetsberättelse 2021 och verksamhetsplan 2022 samt till Marcus att på motsvarande sätt att hålla ihop arbetet med bokslut, årsredovisning och budget.

Styrelsen **uppdrar** också till Linda G att ta fram och kommunicera en tidsplan för arbetet till årsmötet efter att tidpunkten för årsmötet är fastställd.

Vi resonerar generellt om hur vi ska kunna bli bättre på att få en verksamhetsplanering som både är mer förankrad och mer strukturerad, både för föreningen som helhet men också för att styrelsen också stöttar sektionernas verksamhetsplanering.

Styrelsen **beslutar** därför att verksamhetsplaneringen för 2022 ska få alldeles eget fokus på januarimötet.

### 5. Rally Sweden

Det verkar hamna en sträcka på rallyt i Sävars närhet. Arbetet i Rallyt kommer att ge fantastiska möjligheter. Men vi behöver mobilisera. Styrelsen vill skicka den tydliga signalen att detta verkligen är något vi behöver prioritera.

Vi behöver redan nu gå ut med kommunikation kring det här där styrelsens vilja tydligt framgår och där vi kommunicerar det som en fantastisk möjlighet.

Vi ser det som ett projekt och tillsätter en projektorganisation med representation från alla sektioner. Den organisationen behöver också projektledas av en separat projektledare. Styrelsen är beredd att skjuta till resurser för att kunna avlöna en projektledare på deltid.

Styrelsen **uppdrar**

till respektive sektion att avdela en person till projektgruppen.

till Maria att ta frågan vidare till Team event samt att hålla ihop arbetet tills projektorganisationen är satt.

till Linda G att fastställa projektorganisationen på förslag från Team event.

till Niclas att kommunicera detta på hemsidan.

### 6. Medlemskap Skidförbundet & Frisbeesportförbundet

Sävar IK är medlemmar i Svenska skidförbundet. Medlemskapet ger bland annat möjlighet att tävla för Sävar IK och att som medlem nyttja resurser kopplade till Skidförbundet.

Kostnaden är ca. 2000 kr per år.

Styrelsen **beslutar** att fortsatt vara medlem i Svenska skidförbundet.

Styrelsen **beslutar** att bordlägga frågan om nytt medlemskap i Frisbeesportförbundet till kommande styrelsemöte.

## 7. Deltagaravgifter och arvoden

Baserat på beslut vid det förra styrelsemötet har vi startat ett arbete med att se över vår samlade avgiftsnivå i föreningen. Avsikten i första steget är att skapa en gemensam transparent bild över hur avgifterna ser ut i vår förening samt möjligen vettiga förklaringsmodeller för skillnader mellan våra verksamheter. Respektive sektionsordförande har sedan tidigare att ta fram underlag från sin sektion över avgifterna. Maria tar ansvar för att sammanställa det som kommer in.


Styrelsen **påminner** respektive sektionsordförande att arbeta fram underlaget för att skicka in det till Maria så fort som möjligt.

## 8. Lärgrupper

**Sävar IK genomför årligen olika former av Folkbildning** tillsammans med RF-SISU Västerbotten. Det kan vara utbildningar, föreläsningar eller att de hjälper oss med processledning för att utveckla föreningen. **Redovisningen** av våra folkbildningsinsatser är en förutsättning för att vår förening ska få tillgång till det stöd som RF-SISU erbjuder.

Sävar IK är alldeles för dåliga på att redovisa all bildning som vi genomför. Vi behöver både bli bättre på att genomföra mer folkbildning i lägrupp i alla sektioner, men framför allt att redovisa det som faktiskt sker.

**Det finns nu en guide (PP)** för dig som bedriver folkbildning- och utbildningsverksamhet i vår förening att använda. Du kan till exempel vara ledare, styrelsemedlem, utbildningsansvarig eller teamledare i Sävar IK. Det finns även förslag till årshjul längst ner i PP/underlaget för att fånga upp och redovisa föreningens insatser.

 Föreningsutveckling med RF-SISU och redovisning.pptx

Styrelsen skickar en tydlig signal att alla styrelser, arbetsgrupper, ledargrupper, träningsgrupper och lag om att redovisa den lärgruppsverksamhet som genomförs.

## 9. Undantag för sponsorloggor på matchtröjor

Styrelsen **beslutar** att godkänna förslag till tillägg i rutin C1 - Sponsring - interna riktlinjer enligt nedan.

Styrelsen **uppdarar** till Maria att uppdatera rutinerna i enlighet.

Godkända undantag - dvs fall där det är tillåtet att sälja logotypsplatser att applicera på matchdresser:

- o till representationslag där spelares namn skall tryckas på ex. tröja (ex. när ett lag skall medverka i en högre serie i en säsong).
- o där dressen betraktas som ettårig dvs att tröjan ej kommer att gå

Styrelsen, Sävar IK

i arv inom föreningen eftersom den efter en säsong bedöms förbrukad (läs handbollsmålvakter).

Dress samt tryckkostnader (inkl tryck av huvudsponsorers logotyper) skall bekostas helt av sponsrade medel.

I övrigt kan undantag göras efter godkännande av sponsoransvarig.

## 10. Uppföljning Verksamhetsplan & aktiviteter

Styrelsen följer upp Uppdrag och aktiviteter. I det nya dokumentet finns möjlighet att lämna kommentarer. Styrelsen uppmanar alla att göra så.

## 11 SävarNytt

Styrelsen har ett resonemang om SävarNytt och om behovet av att göra en facelift. Linda B anmäler intresse att vara en del av arbetet. Vi tar det vidare vid ett kommande möte.

## 12. Rapporter

### a. Ordförande & Verksamhetsledare

Maria går genom sin verksamhetsledarrapport.

Styrelsen **godkänner** rapporten

Styrelsen **uppmanar** sektionerna att se till att varje lag och träningsgrupp har inloggning i det nya bokningssystemet för hallarna.

Styrelsen **uppmanar** sektionerna att bjuda in Maria till möten och aktiviteter som ni genomför. Se henne som ett stöd!

### b. Ekonomi

Marcus rapporterar om ekonomin. En **kort sammanfattning** av januari-oktober:

- Fortsatt **god kontroll** på ekonomin och positivt resultat för Sävar IK
- Föreningsgemensamma avviker negativt jämfört budget.
- Sponsorintäkter är lägre än förväntat -> negativt för föreningsgemensamma
- Statliga aktivitetsbidrag -> LOK-stödsrapportering behöver följas upp
- Handbollen har tidigare flaggat för att det är svårt att klara budget pga
- intäktsbortfall (omfattas inte av Corona-kompensation)

### Viktiga händelser just nu

Team Ekonomi fortsätter. Identifierat förenkling av Kontoplan som viktigt nästa steg i förbättrat stöd till verksamheten och har påbörjat arbetet

### Övrigt

Ansökan om Corona-kompensation inskickad av fotbollssektionen.

Ansökan om resersättning för handboll

OBS! Lagkassa i Sportsadmin. Sävar IK ansvarar även fortsatt för hanteringen av lagkassor i bokföringen. Påminn om detta i respektive sektion.

c. Sektionerna

Bordläggs

d. Omvärld

Det kommer att finnas gott om medel att söka för omstart efter Pandemin, från många ställen. Vi behöver ha en god beredskap för att fånga de möjligheterna.

## 13. Nästa möte

Genomförs i januari. Linda G skickar ut en doodle för att få fram ett datum.

## 14. Innehåll och/eller fokus på nästa möte

Verksamhetsplanering 2022

## 14. Reflektion utcheckning

Styrelsen reflekterar över upplevelsen av det första mötet med ny ordförande och ett delvis nytt arbetssätt.

### Vid tangentbordet

Niclas Bromark

### Justeras

Linda Gustafsson  
Ordförande Sävar IK

Nov 20, 2021



[Linda Gustafsson \(Nov 20, 2021 09:19 GMT+1\)](#)

Linda Gustafsson

Nov 20, 2021



[Niclas Bromark \(Nov 20, 2021 13:32 GMT+1\)](#)

Niclas Bromark